

Doručovanie písomností správcom dane daňovému subjektu

1. Ak má daňovník alebo poplatník zriadenú schránku na www.slovensko.sk označenú ako „aktívna na doručovanie“ rozhodnutie alebo iné písomnosti správca dane doručuje podľa daňového poriadku len elektronicky do zriadenej schránky daňového subjektu s fikciou doručovania.

2. Ak nemá daňovník alebo poplatník zriadenú schránku na www.slovensko.sk označenú ako „aktívnu na doručovanie,, napr. schránka je len „vytvorená“ alebo „aktívna“ alebo „zrušená“ ... rozhodnutie alebo iné písomnosti z daňového konania doručuje správca dane poštou opakovane do vlastných rúk daňového subjektu; aj v tomto prípade platí fikcia doručovania ak, daňový subjekt v odbernej lehote 15 dní písomnosť neprevezme od dátumu uloženia písomnosti, správca dane považuje písomnosť za doručenú. Ak poštový doručovateľ označí na písomnosti „adresát neznámy,, písomnosť sa doručuje verejnou vyhláškou podľa daňového poriadku.

Elektronické doručovanie úradných písomností cez www.slovensko.sk vrátane príloh v zmysle zákona e-Governmente ako aj v zmysle daňového poriadku má rovnaké právne účinky ako doručovanie písomností v listinnej podobe. Orgán verejnej moci (ďalej len „správca dane“) doručuje písomnosti z daňového konania len elektronicky v zmysle zákona o e-Governmente vždy s fikciou doručovania. Elektronická správa (o doručení písomnosti) sa považuje za doručenú, ak sa potvrdí notifikáciou o doručení (deň, hodina, minúta a sekunda doručenia sa uvádza na elektronickej doručenke), ale aj vtedy, ak uplynie úložná lehota (15 dní) a potvrdí sa notifikáciou neprevzatie v odbernej lehote.